



**Federazione  
nazionale  
Ordini dei  
TSRM  
e delle professioni  
sanitarie tecniche,  
della riabilitazione  
e della prevenzione**

ISTITUITA AI SENSI DELLE LEGGI:  
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3  
C.F. 01682270580

## **Federazione nazionale Ordini dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione** Regolamento per la concessione dei patrocini

Il patrocinio della FNOTSRMPSTRP può essere richiesto per due tipologie di eventi:

- **eventi formativo - scientifici;**
- **eventi attinenti la sfera culturale - professionale e sociale.**

**Gli eventi devono:**

- p.1) per quanto riguarda obiettivi e contenuti, essere destinati all'aggiornamento e al progresso culturale degli iscritti, secondo i fini istituzionali di cui all'art. 3, lett. d), del DLCPS n. 233/46, e organizzati nel rispetto di quanto previsto dal codice deontologico. Ciò al fine di garantire il decoro e la dignità della professione, il continuo adeguamento delle conoscenze e competenze del TSRM, a tutela della salute del cittadino;
- p.2) essere articolati in almeno mezza giornata e organizzati a livello provinciale, interprovinciale, regionale o interregionale, oltre che, a livello nazionale o internazionale;
- p.3) per quanto riguarda eventi che presentano aspetti propagandistici e sponsorizzazioni, non dovranno comunque configurarsi situazioni di palese conflitto di interesse. Non verranno quindi concessi patrocini che avallino, in qualche modo, pubblicità per istituzioni e prodotti sanitari e commerciali di esclusivo interesse promozionale;
- p.4) - i responsabili degli eventi devono inoltrare, per posta prioritaria, per telefax o a mezzo di posta elettronica certificata, domanda formale indirizzata al presidente della FNCPTSRM; la domanda deve contenere il programma dettagliato dell'iniziativa e copia compilata del modello allegato che potrà anche essere scaricato dal sito della Federazione. In tale modello dovranno essere espressamente indicati:

- a) il titolo dell'evento e gli argomenti affrontati nelle singole lezioni;*
- b) la sede, la data di svolgimento del corso, la sua durata oraria complessiva;*
- c) le finalità e gli obiettivi didattici dell'iniziativa;*
- d) i soggetti cui l'evento è rivolto;*
- e) il tipo di organizzazione (a livello provinciale, interprovinciale, regionale, interregionale, nazionale o internazionale);*
- f) il numero dei partecipanti previsto;*
- g) i nominativi e le qualifiche della segreteria organizzativa e scientifica*



**Federazione  
nazionale  
Ordini dei  
TSRM  
e delle professioni  
sanitarie tecniche,  
della riabilitazione  
e della prevenzione**

ISTITUITA AI SENSI DELLE LEGGI:  
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3  
C.F. 01682270580

- p.5) I responsabili degli eventi devono anche specificare nella richiesta, se intendono utilizzare il **logo della FNOTSRMPSTRP**. Le modalità di utilizzo del logo stesso sono disciplinate da norme contenute nell'apposito regolamento, che verrà reso noto anche attraverso il sito della Federazione.
- p.6) Le notizie relative alle iniziative per le quali è stato concesso il patrocinio della Federazione verranno divulgate tramite il sito della FNCPTSRM stessa. A tal fine i responsabili scientifici degli eventi devono far pervenire, unitamente alla richiesta di patrocinio, una sintesi (**da sviluppare in 20 righe e in 1.000 battute**) da inviare al seguente indirizzo e-mail: [federazione@pec.tsrn.org](mailto:federazione@pec.tsrn.org) che, oltre al titolo, alla data di svolgimento della manifestazione e ai recapiti cui fare riferimento per qualsiasi eventuale informazione, deve evidenziare, in modo particolare: i **contenuti, i nominativi degli organizzatori, i destinatari, gli obiettivi e le finalità degli eventi stessi**. L'istanza di patrocinio autocertificata e tutto il materiale relativo dovranno pervenire in un'unica soluzione, via e-mail.
- p.7) La FNCPTSRM, in caso di concessione del patrocinio, si riserva l'opportunità che alcuni suoi rappresentanti possano partecipare all'evento senza oneri per il richiedente.
- p.8) Una o più copie degli **atti del convegno**, se pubblicati, devono essere inviate a titolo gratuito alla FNCPTSRM che le custodirà presso la propria sede.